

Số 5 KH/QHT

Đồng Nai, ngày 04 tháng 5 năm 2017

KẾ HOẠCH
Kiểm tra thực hiện ủy thác cho vay hộ nghèo
và các đối tượng chính sách khác

Căn cứ Chương trình Liên tịch của Chi nhánh Ngân hàng chính sách xã hội và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh Đồng Nai về việc tổ chức chỉ đạo thực hiện ủy thác cho vay hộ nghèo và các đối tượng chính sách khác. Ban Chỉ đạo Hội Nông dân tỉnh xây dựng kế hoạch kiểm tra trong năm 2017 như sau:

I) MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Để xây dựng củng cố tổ vay vốn hoạt động có hiệu quả trong quy trình cho vay hộ nghèo và các đối tượng chính sách khác.
- Kịp thời uốn nắn những sai sót trong quá trình cho vay và sử dụng vốn vay.
- Nhằm nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ vay vốn.

II) NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Đối với tổ vay vốn

a. Tình hình chung của tổ

- Báo cáo bằng văn bản về kết quả thực hiện ủy thác cho vay hộ nghèo và đối tượng chính sách khác.
- Hợp đồng ủy nhiệm với Phòng giao dịch Ngân hàng chính sách xã hội.
- Tổng dư nợ của tổ, nợ quá hạn, chiếm bao nhiêu % trên tổng số dư nợ của tổ (phân tích, đánh giá, hướng xử lý).
- Tổng số thành viên trong tổ; trong đó số thành viên còn dư nợ Ngân hàng chính sách xã hội.

b. Kiểm tra tình hình hoạt động của tổ

- Nội dung tổ vay vốn tổ chức họp bình xét công khai để bình xét các hộ được vay; tình hình duy trì sinh hoạt theo định kỳ
- Việc lưu giữ và ghi chép hồ sơ của tổ vay vốn như:
 - + Biên bản họp tổ vay vốn (MS 10/TD).

- + Danh sách hộ gia đình đề nghị vay vốn (MS 03/TD).
- + Hợp đồng ủy nhiệm thu lãi của Ngân hàng với tổ vay vốn.
- + Sổ theo dõi cho vay, thu nợ, thu lãi của các thành viên (MS 13/TD).
- Việc trả nợ, trả lãi, gói tiết kiệm của các thành viên trong tổ như thế nào?.
- Sổ hộ vay vốn trong tổ đã kiểm tra đối chiếu.
- Sổ hộ vay vốn trong tổ chưa kiểm tra.
- Sổ hộ vay vốn trong tổ bị rủi ro.
 - + Rủi ro do nguyên nhân khách quan; số tiền.
 - + Rủi ro do nguyên nhân chủ quan; số tiền.
 - + Nợ bị chiếm dụng, xâm tiêu; số tiền.
 - + Họ và tên người chiếm dụng, xâm tiêu, số tiền.

c. Những đề xuất kiến nghị của tổ (nếu có).

2. Đối với xã, phường, thị trấn

- Báo cáo bằng văn bản về kết quả thực hiện ủy thác cho vay hộ nghèo và đối tượng chính sách khác.
- Hợp đồng tín dụng với Ngân hàng chính sách xã hội.
- Tập trung thực hiện các nội dung công việc trong quy trình cho vay đối với hộ nghèo và một số chương trình tín dụng khác. Tình hình nợ quá hạn (phân tích, đánh giá, hướng xử lý).
- Công tác huy động tiền gửi tiết kiệm tại điểm giao dịch.
- Tình hình kiểm tra hoạt động tổ vay vốn.
- Tình hình hưởng phí và sử dụng phí ủy thác.
- Tình hình tập huấn nghiệp vụ, khuyến nông, hướng dẫn hộ nghèo sử dụng vốn vay có hiệu quả.
- Phân công nhiệm vụ trong Ban Thường vụ, Ban Chấp hành theo dõi việc cho vay, tên cụ thể.
- Những đề xuất, kiến nghị.

3. Đối với huyện, thị

- Báo cáo bằng văn bản kết quả thực hiện ủy thác cho vay hộ nghèo và các đối tượng chính sách khác từ đầu năm đến nay.
- Kết quả kiểm tra các tổ vay vốn; xếp loại các tổ vay vốn.

- Ký kết văn bản liên tịch, HĐTD bao nhiêu xã/tổng số xã.
- Số cán bộ Ban Thường vụ Hội nông dân làm tổ trưởng tổ vay vốn; số cán bộ Ban chấp hành Hội Nông dân làm tổ trưởng tổ vay vốn; số cán bộ chi, tổ Hội nông dân làm tổ trưởng tổ vay vốn.
- Tình hình kiểm tra ở xã; tổ vay vốn.
- Tình hình tập huấn nghiệp vụ, tập huấn khuyến nông.
- Xử lý rủi ro nguyên nhân khách quan, chủ quan, chiếm dụng.
- Tình hình sử dụng phí uỷ thác.
- Phân công cán bộ theo dõi nguồn uỷ thác của huyện, thị, thành Hội.
- Những đề xuất, kiến nghị.

III) THÀNH PHẦN, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM KIỂM TRA

1. Thành phần Đoàn kiểm tra

- Cấp tỉnh:
 - + Đại diện Ban Chỉ đạo Quỹ Hỗ trợ nông dân tỉnh.
 - + Đại diện chi nhánh Ngân hàng chính sách xã hội tỉnh.
 - + Đại diện Ban Kiểm soát Quỹ Hỗ trợ nông dân tỉnh.
 - + Đại diện Ban Điều hành Quỹ Hỗ trợ nông dân tỉnh.
- Cấp huyện: Thường trực Hội Nông dân các huyện Cẩm Mỹ, Định Quán, Trảng Bom, Long Thành, Xuân Lộc và thành phố Biên Hòa; cán bộ theo dõi chương trình.
- Cấp cơ sở: Ban Thường vụ Hội Nông dân, Tổ trưởng các Tổ TK&VV.
- + Các cơ sở được chọn kiểm tra mời đại diện lãnh đạo UBND tham dự.

2. Thời gian, địa điểm:

a. Cẩm Mỹ

- 8 giờ 00 sáng ngày 12/4/2017 tại UBND xã Xuân Đông.
- 13 giờ 30 chiều ngày 12/4/2017 tại Hội Nông dân huyện Cẩm Mỹ.

b. Biên Hòa

- 7 giờ 30 sáng ngày 18/4/2017 tại UBND phường Tam Hiệp.
- 13 giờ 30 chiều ngày 18/4/2017 tại Hội Nông dân thành phố Biên Hòa.

c. Trảng Bom

- 8 giờ 00 sáng ngày 10/5/2017 tại UBND xã Sông Trầu.

- 13 giờ 30 chiều ngày 10/5/2017 tại Hội Nông dân huyện Trảng Bom.

c. Định Quán

- 8 giờ 00 sáng ngày 17/5/2017 tại UBND xã Thanh Sơn.

- 13 giờ 30 chiều ngày 17/5/2017 tại Hội Nông dân huyện Định Quán.

d. Xuân Lộc

- 8 giờ 00 sáng ngày 19/5/2017 tại UBND xã Xuân Thọ.

- 13 giờ 30 chiều ngày 19/5/2017 tại Hội Nông dân huyện Xuân Lộc.

e. Long Thành

- 8 giờ 00 sáng ngày 24/5/2017 tại UBND xã Bàu Cạn.

- 13 giờ 30 chiều ngày 24/5/2017 tại Hội Nông dân huyện Long Thành.

III) TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ban Thường vụ Hội Nông dân huyện Cẩm Mỹ, Định Quán, Trảng Bom, Long Thành, Xuân Lộc và thành phố Biên Hòa tổ chức triển khai thực hiện.

- Báo cáo bằng văn bản gửi Ban Điều hành Quỹ hỗ trợ nông dân tỉnh trước ngày 31/03/2017 để tổng hợp.

2. Giao Ban Điều hành Quỹ Hỗ trợ nông dân (Hội Nông dân tỉnh) phối hợp Ban Thường vụ Hội Nông dân các huyện, thành phố tổ chức thực hiện theo kế hoạch đề ra.

Nơi nhận:

- NHCSXH tỉnh;
- BCD, BKS, Các ban, VP;
- HND các huyện CM, ĐQ, TB, XL, LT & tp BH;
- Lưu VT, Ban ĐH Quỹ.

T/M BAN CHỈ ĐẠO
PHÓ TRƯỞNG BAN



Lê Hữu Thiện